

## **Arbetsflöde för fallprevention vid inflyttning till särskilt boende inom äldreomsorgen**

### **Ansvar för fallriskbedömning enligt Downton Fall Risk Index (DFRI) och fallchecklista**

Ansvarig sjuksköterska meddelar via Procapita HSL till rehabenheten att patient flyttat in.

#### **Inflyttning till permanent boende**

- Genomgång av DFRI av tjänstgörande sjuksköterska omgående vid inflytt, denna riskbedömning skall ej registreras i Senior alert, görs med fördel i bedömningsmodulen i Procapita HSL.
  - Vid behov tas kontakt med arbetsterapeut och/eller fysioterapeut via Procapita HSL.
- Inom 1 vecka efter inflytt ansvarar kontaktman för att fallchecklista fylls i.
- Inom 3 veckor gör ansvarig fysioterapeut/arbetsterapeut besök hos ALLA nyinflyttade i fallpreventionssyfte.

#### **Vistelse på korttids-, avlastnings-, svikt och växelvårdsplats**

- Genomgång av DFRI av tjänstgörande sjuksköterska omgående efter inflytt, denna riskbedömning skall ej registreras i Senior alert, görs med fördel i bedömningsmodulen i Procapita HSL.
- För växelvårdspatienter görs detta vid första vårdtillfället samt vid förändrat status.