

**Individ- och arbetsmarknadsnämnden 23 februari
2021**

	Sid
Justering	5
§ 23 Diskussionstema om arbetslöshet	6
§ 24 Förvaltningsdirektören informerar med lägesrapport från Vuxenutbildningen.....	7
§ 25 Ordföranden informerar	8
§ 26 Månadsrapport IAN, januari 2021	9
§ 27 Information om extratjänster.....	11
§ 28 Attestförteckning 2021 för IAN.....	13
§ 29 Återrapportering beslut om förvaltningens överbyggnad	14
§ 30 Återrapportering kring hyresadministrationen.....	16
§ 31 Patientsäkerhetsberättelse 2021 och statusinformation kring implementeringen av Treserva.....	18
§ 32 Beslut om medfinansiering till Samordningsförbundet i Sundsvall för verksamhetsåret 2021	20
§ 33 Tillsynsplan för 2021 - Alkohol- & tobaksenheten	21
§ 34 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS, kvartal 4 år 2020.....	22
§ 35 Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 2 – 4, år 2020	24
§ 36 Uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen, februari 2021.....	26
§ 37 Redovisning av delegationsbeslut samt anmälningsärenden, februari 2021	27
§ 38 Riktlinjer för säkra, digitala, sekretessmöten.....	29
Övrigt	29

Tid	Kl. 08.30 – 11.15 Kl. 13.30 – 16.00	Diskussioner/redovisningar kring temat arbetslöshet Sammanträde
Plats	Distansmöte via Skype	
Beslutande	Jonas Väst (S) Erfan Kakahani (V) Annika Söderberg (S) Magnus Haak (S) Ulla Näsman (S) Frida Burman (S) Jan-Ola Andersson (C) Oskar Brusell (M) Thomas Burman (M) Marcus Hellström (L)	Ordförande. Jäv § 32 Vice ordförande. Ordförande § 32 §§ 23 – 32 § 23 Jäv § 32
Tjänstgörande ersättare	Jan Haraldh (S) Caroline Sundström (S) Johan Nilsson Alsterbåge (S) Inga-Lisa Svanstedt (L) Ali Khojasteh Daryadoust (KD)	Ersätter Frida Burman (S), §§ 24 – 38 Ersätter Magnus Haak (S), §§ 33 – 38 Ersätter Jonas Väst (S), § 32 Ersätter Thomas Burman (M), § 32 Ersätter Katarina Åkerberg (SD), §§ 24-38
Närvarande ersättare	Caroline Sundström (S) Johan Nilsson Alsterbåge (S) Anja Åkerlund (C) Ann Modin (V) Inga-Lisa Svanstedt (L)	§§ 23 – 31 §§ 23 – 31, 33 – 38 §§ 23 – 31, 33 – 38
Övriga	Denise Wallén, §§ 24 Håkan Norberg, §§ 23, 27, 29 Kerstin Nordensson, § 23 Jennie Marklund, §§ 30 – 31 Katarina Tjernberg, § 31, 38 Bodil Mattsson, § 23 Ulrika Larsson, § 23 Peter Timståhl, §§ 26, 28 – 29 Anders Sjölander, § 23 Markus Juth, § 38 Jennie Elf, § 23	Förvaltningsdirektör Verksamhetschef Arbete och försörjning Skolchef Vuxenutbildningen Verksamhetschef Missbruk och psykisk ohälsa Enhetschefchef Kvalitet och utveckling Enhetschef Anställningsstöd Enhetschef Team Syd 1 & 2, Arbete och försörjning Controller Verksamhetscontroller Nämndsekreterare Samordnare extratjänster

Karin Wikén Olsson, § 23
Catarina Hederberg, § 23
Gunnel Åhlund Näslund, § 23

Peter Pettersson, § 23
Mikael Eriksson, § 23
Kicki Strandh, § 23

Arbetskonsulent Arbetsmarknadstorget
Arbetskonsulent Ung Kraft
Kompetensförsörjningsstrateg, kommun-
styrelsekontoret
Sektionschef, Arbetsförmedlingen
Enhetschef, Arbetsförmedlingen
Kommunikationschef, Mittuniversitetet

Protokollet omfattar §§ 23 - 38

Justeras fredag 2021-02-26

Jonas Väst (S), §§ 23-31, 33-38
Ordförande

Markus Juth
Sekreterare

Erfan Kakahani (V), § 32
Ordförande

Marcus Hellström (L)
Justerare

Justering

Utöver ordföranden ska Marcus Hellström (L) justera dagens protokoll. Ersättare är Oskar Brusell (M).

§ 23 Diskussionstema om arbetslöshet

(IAN-2021-00002)

Ärendet

Halvdag reserverat för diskussioner och redovisningar med förvaltningen och inbjudna representanter från Mittuniversitetet och Arbetsförmedlingen kring temat arbetslöshet. Det som behandlas är genomgång och analys av statistik och prognoser inom arbetsmarknadsområdet, nuläget för Arbetsförmedlingen inriktningen framåt, hur individer kan få hjälp till en egen försörjning och avslutningsvis Sundsvalls väg framåt med beskrivning hur målet med 5 000 nya jobb kan uppnås till 2030.

§ 24 Förvaltningsdirektören informerar med lägesrapport från Vuxenutbildningen

(IAN-2021-00002)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen.

Ärendet

Denise Wallén informerar följande:

- Lägesbild Corona, där större utbrott har lokaliserats vid i socialpsykiatriens boende men med begränsad smitta. Enstaka Coronafall har upptäckts i övriga verksamheter.
- Ingen större påverkan på försörjningsstödet. Orosanmälningarna gällande barn och unga varierar från vecka till vecka. Mottagningen ser en större volym av inkomna anmälningar.
- Socialjouren behöver anlita konsulter för att ta sig an ärendemängden samt få en stabilitet i organisationen då personalomsättningen i de geografiska teamen är hög.
- Gemensamma verksamhetsstödet, där förvaltningsdirektörerna har valt att göra en uppföljning med intervjuer och tidsstudier över hur arbetstid och arbetssätt används och till vilken förvaltning.
- Man har valt att än så länge avvakta med rekommendationer och riktlinjer gällande sommarjobben.
- Nya lokaler har hittats till Servicegruppen i Johannedal där en överenskommelse har gjorts med Drakfastigheter om lokaler i LV5-området. Första inflyttningsdag är planerat till 2021-03-01, följt av juli och tredje och avslutade flytt vid årsskiftet.
- Medarbetar- och lönesamtal pågår.
- Studier och enkäter är gjorda från chefs- och medarbetardagen. Nämnden kan få ta del av svaren när enkätsvaren är klara.

Lägesrapport från Vuxenutbildningen

Kerstin Nordensson ger en nulägesrapport från Vuxenutbildningen utifrån kommande utbildningsprogram och måluppfyllelse.

§ 25 Ordföranden informerar

(IAN-2021-00002)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen.

Ärendet

Jonas Väst (S) ger följande information:

- Möte i politikerplattformen, bestående av kommunala nämnder i Västernorrland som har arbete och integration inom sitt uppdrag, Länsstyrelsen och Migrationsverket, där man bl.a. diskuterade Statskontorets rapport "Aktiv medverkan till bosättning i annan kommun", s.k social dumping.
- Samverkan Social Reko, om en studie i Västernorrland om kopplingarna mellan försörjningsstödet och orosanmälningar.

§ 26 Månadsrapport IAN, januari 2021

(IAN-2021-00009)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna upprättad månadsrapport januari 2021.

Ärendet

Den preliminära prognosen för 2021 är -10 miljoner kronor utifrån det som redovisades och beslutades i verksamhetsplanen för 2021.

Följande osäkerheter som förvaltningen har identifierat, utifrån den preliminära prognosen och att ha en ekonomi i balans 2021 och framåt:

- Nybygget av boendet Igeltjärn inom socialpsykiatrin har tillkommande kostnader som har skickats till kommunstyrelsen för beslut. Om inte kommunstyrelsen beviljar 8,2 miljoner kronor i tillskott så kommer det att innebära en minskad besparingseffekt på flera av de besparingar som beslutats av nämnden.
- Effektiviseringen av verksamhetsstödet på 6,1 miljoner kronor är verkställt fr.o.m. 2021 som nämnden erhåller när besparingen är genomförd. Detta är en förutsättning att medlen går tillbaka till verksamheten enligt beslut i fullmäktige 2019-06-24 för att nämnden kommer närmare en ekonomi i balans.
- Coronapandemin är en stor osäkerhetsfaktor även 2021. Den bidrog till resultatet 2020 på ett positivt resultatmässigt sätt i form av extra stadsbidrag plus att vissa verksamheter var tvungna att stänga.
- Höjningar av olika ersättningar där nämnden inte kompenseras av kommunfullmäktige. Exempel på detta är riksnormen för ekonomiskt bistånd som fastställs av regeringen och bygger på ett pris- och konsumtionsindex. Denna och fler ej kompenserade prisökningar urgröper nämndens budget på ett antal miljoner kronor varje år.
- Minskade intäkter/ökade kostnader har bearbetats in i budgeten för 2021 som också är en anpassning/besparing för nämnden.
- Tillskottet på 20 miljoner kronor som beslutades av kommunfullmäktige i december 2020 ökar möjligheten att komma närmare en ekonomi i balans, särskilt från 2022 och framåt.

- Den i kommunfullmäktiges Mål- och resursplan beslutade ramsänkningen på -17 miljoner kronor från 2022 innebär dock för att nå en ekonomi i balans framåt behöver ytterligare åtgärder beslutas och vidtas.

Överläggning

Peter Timståhl redovisar ärendet.

Till sammanträdet i mars kommer nämnden, i samband med nästa månadsrapport, att få ta ställning till placeringar vid hemmaplanslösningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-02.

§ 27 Information om extratjänster

(IAN-2021-00054)

Beslut

Nämnden beslutar

att tacka för informationen.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2021-01-25, § 11, att totalt 200 extratjänster ska skapas år 2021 samt uppdrag till individ- och arbetsmarknadsnämnden i uppdrag att göra en fördelning av antalet platser till alla nämnder samt uppdrag att i mars 2021 återrapportera till kommunstyrelsen plan- och utvecklingsutskott om hur arbetet går.

Staten genom Arbetsförmedlingen erbjuder ett antal olika åtgärdsanställningar där de subventionerar anställningen för utvalda personer som uppfyller de olika villkoren för stödet. Individ och arbetsmarknadsförvaltningen administrerar, förbereder och matchar personer/arbetsplats och ansvarar för anställningen och de lönekostnader som inte anställningsstödet täcker. Men då det är ett kommungemensamt uppdrag så beslutades att samtliga förvaltningar ska samverka och tillhandahålla platser.

Totalt behövs ca 230 platser; 200 till det som kallas Extratjänster och 30 platser för de personer som kvalar in för andra anställningsstöd. Förutom det behövs även ett antal arbetsträningsplatser för personer som inte kvalar in för ett anställningsstöd.

I tabellen nedan finns det antal platser som varje förvaltning behöver erbjuda för att förvaltningen ska kunna uppnå målet 200 extratjänster under 2021.

OrgNamn	Önskat antal platser till åtgärdsanställningar för att uppnå 200 extratjänster	Antal nuvarande åtgärdsanställningar inklusive extratjänster	Pågående praktik/arbets- träning	Totalt antal deltagare på plats
VOF	50	Totalt 1	1	2
Barn och utbildning	65	Totalt 67	13	80
Stadsbyggnads- kontoret	18	Totalt 0	0	0
Kultur och fritid	23	Totalt 6	2	8
Kommunstyrelse- kontoret	42	Totalt 11	11	22
Miljökontoret	2	Totalt 0	0	0
IAF	30	Totalt 21	7	28

Överläggning

Håkan Norberg redovisar ärendet.

§ 28 Attestförteckning 2021 för IAN

(IAN-2021-00048)

Beslut

Nämnden beslutar

att fastställa attestanter och ersättare utifrån upprättad förteckning 2021.

Ärendet

Enligt kommunens attestreglemente som fastställdes av kommunfullmäktige 2007-04-23 § 125, ska nämnden årsvis fatta beslut om vilka som ska ha rätten att vara attestanter samt ersättare för dessa.

Beslut att utse attestanter och behörighetskontrollanter samt ersättare för dessa däremellan är delegerat till förvaltningsdirektören. I attestförteckningen framgår vilka som föreslås som beslutsattestanter och ersättare för 2021.

Överläggning

Peter Timståhl redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-02.

§ 29 Återrapportering beslut om förvaltningens överbyggnad

(IAN-2020-00185)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna förvaltningens fördjupade analys av förändringen av enhetschefer sedan nämnds förändring.

Ärendet

Förvaltningen har på uppdrag av nämnden genomfört en fördjupad analys av förändringen av enhetschefer sedan nämndsförändringen med de två nya förvaltningarna, Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen (IAF) och Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF), vilka trädde i kraft 2020-01-01.

I den fördjupade analysen har tillsvidareanställda från tidigare Socialförvaltningen som överförts till den nya Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen flyttats om i syfte att tydliggöra förändringarna. Det gäller individ- och familjeomsorgen, socialpsykiatri samt daglig verksamhet företagsgrupper.

Baserat på nuvarande organisation för Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen har korrigeringar gjorts mellan de olika befattningarna samt även särredovisat kvalitets- och metodsamordnare inom förvaltningen.

Den fördjupade analysen kring förändringen av antalet chefer med fokus på enhetschefer visar på en sammantagen ökning med 0,6 årsarbetare chefer, varav 2,6 årsarbetare fler enhetschefer samt 2,0 årsarbetare färre i ledningsgrupp/biträdande/myndighet:

- IAF 4,0 färre chefer totalt, varav 4 årsarbetare färre enhetschefer
- VOF 4,6 fler chefer totalt, varav 6,6 årsarbetare fler enhetschefer

Överläggning

Peter Timståhl och Håkan Norberg redovisar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-11.

§ 30 Återrapportering kring hyresadministrationen

(IAN-2021-00052)

Beslut

Nämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2017-01-30, § 10, att som en ambitionshöjning ska dåvarande Service och teknik genom uppdrag ansvara för hyreskontrakt för bostäder som ska användas inom de kommunala verksamheterna inom dåvarande Socialnämnden samt Nämnden för arbetsmarknad, vuxenutbildning och integration (NAVI).

Enligt fullmäktiges beslut anvisas 2,3 milj kr för tillkommande kostnader. Finansieringen sker genom att 1,8 milj kr tillförs i budgeten samt genom proportionell omDispositionering av 0,5 milj kr inom berörda nämnder. Beslutet gäller fr.o.m år 2017 och framåt.

Fördelningen av de 0,5 milj kr som omDispositioneras fastställdes därefter till 60 procent motsvarande 1 080 kkr avseende Socialnämnden och 40 procent motsvarande 720 kkr avseende NAVI.

Enligt utredning av dåvarande Service och teknik konstateras att hela hanteringen av enskilda bostäder är komplex och inte endast en administrativ arbetsuppgift till att gälla hyreskontrakt och fördelning av lägenheter.

Målgrupperna inom dåvarande Socialnämnd är:

1. Omsorg enligt LSS
2. Socialpsykiatri enligt SoL
3. Äldreomsorg enligt SoL
4. Ekonomiskt bistånd enligt SoL (flyktingar, barnfamiljer, våldsutsatta m fl)
5. Barn/vuxenstöd enligt Sol (missbruk, barnfamiljer, våldsutsatta m. fl.)
6. BOS

Utöver ovanstående tillkommer bostäder till nyanlända enligt bosättningslagen som hanteras via dåvarande NAVI. Med utgångspunkt från studerade organisationer, främst Malmö och Göteborg, bedöms enheten bemannas av tre personer:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Lägenhetsförvaltare | Hyresjuridik, anskaffning och samordning |
| 2. Förvaltningsassistent | Hyreskontrakt |
| 3. Lägenhetstekniker | Teknisk tillsyn, praktisk anskaffning, samverka med störningsjour m m |

Resursmässigt beräknades kostnaden till 1,8 milj kr per år. I summan ingår lönekostnader för de tre personerna samt tillkommande kostnader som lokaler, IT, telefoni m m. Till detta tillkommer vissa underhållsinsatser motsvarande ca 0,5 milj kronor per år. Sammantaget 2,3 milj kr.

Ekonomi

Efter dialog med Drakfastigheter fördelas kostnader i 2017 års kostnadsnivå enligt nedan:

Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen (IAF)/Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF)

0,5 Mkr Underhållsinsatser

0,5 Mkr Lägenhetstekniker (1 årsarbetare)

1,0 miljoner kronor, medel kvarstår inom IAF/VOF

Drakfastigheter

0,6 Mkr Förvaltningsassistent (1 årsarbetare)

0,7 Mkr Lägenhetsförvaltare (1 årsarbetare)

1,3 miljoner kronor, medel överförs till Drakfastigheter.

Diskussion har förts med Drakfastigheter kring en uppräknings av de 1,3 milj kr som faktureras IAF/VOF motsvarande den årliga löneöversynen med ca 2,0 procent per år, basår 2017 och uppräknings inför år 2021. $1,3 \text{ milj kr} \times 1,024 = 1,4 \text{ miljoner kronor}$.

Då beslutet omfattar samtlig verksamhet inom tidigare nämnderna socialnämnd och NAVI har det varit nödvändigt för Drakfastigheter att ta över verksamheterna successivt. Fr.o.m. december 2020 har man tagit över hyresadministrationen boendena i socialpsykiatri samt äldreomsorgen.

Överläggning

Jennie Marklund redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-03.

§ 31 Patientsäkerhetsberättelse 2021 och statusinformation kring implementeringen av Treserva

(IAN-2021-00051)

Förslag till beslut

Nämnden beslutar

att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för 2021.

Ärendet

Förvaltningen har utarbetat fram en patientsäkerhetsberättelse för år 2021.

Rapporten är författad av verksamhetschef Hälso- och sjukvård på Vård- och omsorgsförvaltningen i samråd med Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), medicinskt ansvarig för rehabilitering, dokumentationsutvecklare- och professionsstöd för legitimerad personal. Rapporten har reviderats och kompletterats av verksamhetschef Hälso- och sjukvård på Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Bakgrund

Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar, och att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Överläggning

Jennie Marklund redovisar ärendet.

Statusinformation om Treserva

Annika Söderberg (S) ställer frågor kring upphandlingen och implementeringen av Treserva. Katarina Tjernblom svarar att en planerad driftstart var den 1 mars men utifrån att leverantören CGI flyttat fram datum för sina nya releaser samt situationen med Corona inom framför allt vård- och omsorgsförvaltningen skulle ett nytt datum för driftstart fastställas. Alternativen var 1 maj eller 1 november.

Utifrån synpunkter från styrgruppen för Treserva har CGI bytt ut sin projektledning. Numera är det ett stort fokus på att lösa problem och få fart på implementeringen.

Katarina Tjernblom informerar även att just nu pågår diskussion med CGI kring skall-krav och användningsfall där det finns delar där man

inte är överens om de uppfylls eller inte. Planen är att detta ska vara löst under mars. Då kan nytt datum för driftstart sättas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-17

§ 32 Beslut om medfinansiering till Samordningsförbundet i Sundsvall för verksamhetsåret 2021

(IAN-2021-00004)

Beslut

Nämnden beslutar

att bevilja en medfinansiering på 1 844 500 kronor till Samordningsförbundet i Sundsvall för verksamhetsåret 2021, samt

att skicka beslutet till Samordningsförbundet.

Jäv

Jonas Väst (S) och Thomas Burman (M) anmäler jäv i ärendet.

Ärendet

Samordningsförbundet i Sundsvall bildades i december 2004 och är en egen juridisk person med huvudmännen Sundsvalls kommun, Region Västernorrland, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Finansieringen av samordningsförbundet sker genom att likvida medel överförs från medlemmarna till samordningsförbundet.

Från Samordningsförbundet har det kommit en anmodan till Sundsvalls kommun, genom Individ- och arbetsmarknadsnämnden, att enligt tidigare överenskommelse bidra med 1 844 500 kr som medfinansiering till Samordningsförbundets verksamhet för år 2021. Beloppet motsvarar en fjärdedel av de för verksamhetsåret avsatta medlen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-01.

§ 33 Tillsynsplan för 2021 - Alkohol- & tobaksenheten

(IAN-2021-00040)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna tillsynsplan för 2021 gällande tillsyn över alkoholservering samt folköl- och tobaksförsäljning inom Sundsvall kommun, samt

att upprättad tillsynsplan överlämnas till Länsstyrelsen enligt 9 kap 2 § Alkohollagen.

Ärendet

Tillsynsplanen omfattar den planerade tillsynen enligt Alkohollagen och Lag om tobaksvaror och liknande produkter.

Bakgrund

Enligt 9 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) är kommunen tillsammans med Polismyndigheten tillsynsmyndighet avseende efterlevnaden av bestämmelserna som gäller servering av alkoholdrycker. Enligt samma paragraf i alkohollagen ska kommunen upprätta en tillsynsplan och lämna planen till Länsstyrelsen.

I Sundsvall ligger uppdraget på Individ- och arbetsmarknadsförvaltningen som genom Alkohol- & tobaksenheten planerar och utför tillsyn. I uppdraget ingår förutom direkt tillsyn över serveringsställen med serveringstillstånd, även tillsyn över detaljhandelsställen där försäljning av folköl (2,26 – 3,5 %) sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-01-25.

§ 34 Rapportering av ej verkställda beslut enligt LSS, kvartal 4 år 2020

(IAN-2021-00013)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av ej verkställda beslut enligt 9 § punkt 10 lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för fjärde kvartalet år 2020 och överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendet

Kommunerna är skyldiga att rapportera beslut enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte är verkställda inom tre månader från beslutsdatum alternativt beslut som verkställts men sedan avbrutits och inte verkställts inom tre månader från avbrottsdatum. Rapporten görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) varje kvartal och ska också lämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Vid rapporteringen av ej verkställda beslut redovisas samtidigt de gynnande beslut som fanns med som ej verkställda vid föregående kvartal men som har verkställts sedan dess. Individ- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar jämte vård- och omsorgsnämnden för att tillhandahålla daglig verksamhet med stöd av 9 § 10 punkt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

För fjärde kvartalet 2020 lämnas bifogad rapport daterad 2021-02-02 till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Nämnden redovisar totalt 62 stycken ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2020 enligt 9 § punkt 10 lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Av dessa är 35 beslut avbrott i verkställighet i insatsen daglig verksamhet. Kommunens dagliga verksamheter stängde den 2 april 2020 för att minska spridningen av coronaviruset och sjukdomen Covid-19. Utöver de 35 beslut som avbrutits i verkställigheten på grund av stängning av daglig verksamhet är det totalt 27 stycken ej verkställda beslut, varav 19 av dessa är nya beslut som inte kunnat verkställas på grund av att verksamheterna hållit stängt, övriga 8 beslut är inte verkställda sedan år 2019. Av de beslut som inte har verkställts omfattas 9 kvinnor och 18 män. Sex beslut som rapporterades som ej verkställda under kvartal tre år 2020 har avslutats utan verkställighet under kvartal fyra och sex beslut som rapporterades som ej verkställda under tredje kvartalet har verkställts under fjärde kvartalet år 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-02.

§ 35 Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL, kvartal 2 – 4, år 2020

(IAN-2021-00014)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen för andra, tredje och fjärde kvartalet 2020 och överlämna rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendet

Kommunerna är skyldiga att rapportera beslut enligt socialtjänstlagen som inte är verkställda inom tre månader från beslutsdatum alternativt beslut som verkställts men sedan avbrutits och inte verkställts inom tre månader från avbrottsdatum. Rapporten görs till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) varje kvartal och ska också lämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

För andra kvartalet år 2020 lämnas bifogad rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Nämnden redovisade totalt 34 stycken ej verkställda beslut för andra kvartalet 2020 enligt Socialtjänstlagen. Totalt omfattas 20 män och 14 kvinnor. Av de 34 beslut som inte verkställts kvartal två avser 19 beslut bistånd till boende/bostadssocialt kontrakt (BOS), 5 beslut kontaktfamilj, 1 beslut kontaktperson, 2 beslut särskilt boende och 7 beslut dagverksamhet.

För tredje kvartalet år 2020 lämnas bifogad rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Nämnden redovisade totalt 100 stycken ej verkställda beslut för tredje kvartalet 2020 enligt socialtjänstlagen. Totalt omfattas 62 män och 38 kvinnor. Av de 100 beslut som inte verkställts kvartal tre avser 35 beslut bistånd till boende/bostadssocialt kontrakt (BOS), 12 beslut kontaktfamilj, 5 beslut kontaktperson, 2 beslut särskilt boende och 46 beslut dagverksamhet. Den höga andelen beslut om dagverksamhet är på grund av att verkställigheten avbrutits på grund av coronaviruset.

För fjärde kvartalet år 2020 lämnas bifogad rapport till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Nämnden redovisade totalt 59 stycken ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2020 enligt socialtjänstlagen. Totalt omfattas 37 män och 22 kvinnor. Av de 59 beslut som inte verkställts kvartal fyra avser 21 beslut bistånd till boende/bostadssocialt kontrakt (BOS), 8 beslut kontaktfamilj, 6 beslut kontaktperson, 2 beslut bistånd till vård vid behandlingshem, 2 beslut bistånd till öppenvård, 3 beslut särskilt boende och 17 beslut dagverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilagor, 2021-02-05.

§ 36 Uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen, februari 2021

(IAN-2020-00318)

Beslut

Nämnden beslutar

att nämndens uppdrag från 2020-10-28, uppföljning och redovisning av verksamhetsstödet varje kvartal, avslutas med hänvisning till 2021 års internkontroll, samt

att godkänna redovisningen av uppdragen.

Ärendet

Vid Individ- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde 2020-09-30, § 146, fick förvaltningen uppdraget att redovisa vilka uppdrag som nämnden har lämnat till förvaltningen och hur dessa har eller kommer att åtgärdas. Förvaltningen har gjort en sammanställning över avslutade och oavslutade uppdrag med tillhörande kommentarer som nämnden har lämnat under 2020 och 2021.

Förvaltningen föreslår att uppdraget från IAN:s sammanträde 2020-10-28, uppföljning av verksamhetsstödet med redovisning varje kvartal, avslutas och plockas bort från bevakningslistan med motivering att uppföljning av verksamhetsstödet ingår i ett av nämndens internkontrollpunkter för 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-01.

§ 37 Redovisning av delegationsbeslut samt anmälningsärenden, februari 2021

(IAN-2021-00026)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendet

Följande delegationsbeslut och anmälningsärenden redovisas.

Beslut	Antal beslut	Delegat
Ordförandebeslut 2021-02-09 – ändring i delegationsordningen, kap 4.1, punkt 4	1	Jonas Väst (S)

Anmälningsärenden

Transportstyrelsen

- Tillsynsinformation, 2021-01-28. Tillsyn över rapportering av utbildning för yrkesförarkompetens.

Inspektionen för vård och omsorg

- Beslut, 2021-02-05. Avsluta ärendet om tillsyn Kärnhuset HVB.

Nationella Vårdkompetensrådet

- 2021-01-25. Kortsiktigt prognoser över examinerade från vårdutbildningar.

Kommunrevisionen

- 2021-01-22. Revisionsrapport – Granskning av budget.
- 2021-01-22. Revisionsrapport – översiktlig granskning av dokumenthantering.

Region Västernorrland

- 2021-01-15. Information, arbetstagare som har behov av teckenspråkstolk, dövblindtolk eller skrivtolk.
- 2021-02-01. Rutiner gällande behov av teckenspråks- eller dövblindtolk i arbetslivet.

- Timpris för tolktjänst.

Kommunfullmäktige

- Protokoll 2021-01-25, § 9. Upphävande av beslut om att flytta nämndsekreterare och registratorer från individ- och arbetsmarknadsnämnden och vård- och omsorgsnämnden till kommunstyrelsen.
- Protokoll 2021-01-25, § 10. Samorganisering av kommunens fältassistenter i kultur- och fritidsförvaltningen.
- Protokoll 2021-01-25, § 11. Inrättande av extratjänster.
- Protokoll 2021-01-25, § 15. Riktlinjer för IOP-avtal.

Integritetsskyddsmyndigheten

- Anmälan om personuppgiftsincident.

Skolverket

- Beslut, 2021-02-10, statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning - Lärlingsvux/Lärlingsvux och SFI för 2021.
- Beslut, 2021-02-10, statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning, Yrkesförare för 2021.
- Beslut, 2021-02-10, statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning, Yrkesvux/Yrkesvux och SFI för 2021.

Migrationsverket

- Beslut, 2021-02-01, om krav på att kvotflyktingar ska genomgå Covid-19-test innan avresa till Sverige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilaga, 2021-02-11.

§ 38 Riktlinjer för säkra, digitala, sekretessmöten

(IAN-2021-00002)

Beslut

Nämnden beslutar

att förvaltningen får i uppdrag att till nämndssammanträdet i mars ta fram ett regelverk för säkra digitala sekretessmöten.

Ärendet

Marcus Hellström (L) efterfrågar riktlinjer för säkra, digitala, sekretessmöten och yrkar på så vis att nämnden ger förvaltningen uppdraget att till nämndssammanträdet i mars presentera dylika riktlinjer.

Markus Juth svarar att förvaltningen håller på att ta fram ett regelverk för digitala sekretessmöten som kommer att läggas fram vid nästa nämndssammanträde.

Övrigt

Ulla Näsman (S) frågar om kulturpolitiska strategin eftersom en del av aktiviteterna i strategiprogrammet berör nämndens verksamhetsområde. Katarina Tjernblom svarar att den kulturpolitiska strategin är ute på remiss och ska besvaras av nämnden i mars.

Annika Söderberg (S) önskar få en återkoppling av Treserva, vilket återgavs i samband med redovisningen av patientsäkerhetsberättelsen (§ 31).
