

Slutrapport

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbundet Härnösand-Timrå. Slutrapporten ska sammanställas och redovisas till förbundet enligt avtal.

Kontaktuppgifter till förbundet:

Ulrika Sahlin, Verkställande tjänsteman
Samordningsförbundet Härnösand Timrå
Terminalvägen 10, 861 36 Timrå
ulrika.sahlin@timra.se

1. Insatsen

Insatsens namn: Arbetsmarknadstorg i Härnösand
Tidsperiod: 2022-01-01—2022-12-31
Beviljat medel:

2. Följande förbundsmedlemmar har sökt medel

Ansvarig för genomförande av insats - Organisation Härnösands kommun, arbetslivsförvaltningen, Arbete och Integration	
Kontaktperson för insatsägare Issam Sassi	E-post issam.sassi@harnosand.se
Organisation - medsökande Arbetsförmedlingen Härnösand	
Kontaktperson Hans Skimmermo	E-post hans.skimmermo@abetsformedlingen.se
Organisation - medsökande	
Kontaktperson	E-post
Organisation - medsökande	
Kontaktperson	E-post

3. Insatsbeskrivning

3.1 Bakgrund till insatsen Härnösands kommun har cirka 25 000 invånare och en arbetslöshet på 12,3 %. Av de öppet arbetslösa tillhör drygt 81 % den utsatta gruppen som står särskilt långt ifrån arbetsmarknaden och som inte anses stå till



arbetsmarknadens förfogande. Försörjningshindren är mångfacetterade, diffusa och kan inte inordnas i en specifik myndighets ansvarsområde. Den grupp som står särskilt långt ifrån arbetsmarknaden har behov av stöd från flera myndigheter för att förstärka arbetsmarknadsanknytningen. Insatserna behöver vara samordnade, parallella och grundas i samsyn och gemensam planering. Därav föreligger behovet av att skapa en gemensam, stabil och långsiktig plattform där samsyn och samverkan kan utvecklas.

Härnösands kommun står inför stora utmaningar genom de förändringar som sker och har skett inom Arbetsförmedlingen och som bland annat fört med sig att myndighetens tillgänglighet för medborgarna har minskat. Detta innebär att behovet av nära samverkan och en gemensam plattform för olika myndigheter blir allt viktigare då en hög andel arbetssökande är i behov av personliga möten med handläggare och inte har den förmåga som krävs för att hålla digitala kontakter.

3.2 Syfte med insatsen. Beskriv kortfattat vilken förändring som ville uppnås med insatsen?

Arbetsmarknadstorget ska utgöra en plattform för samverkan vilket kortar kontaktvägar och ledtider mellan myndigheterna. En potentiell effekt av detta är att ansvaret mellan myndigheterna tydliggörs, förutsättningarna för en bra dialog ökar och att dubbelarbete minskar.

3.3 Målgruppen för insatsen

Arbetsmarknadstorget vänder sig till individer som är mellan 16-65 år och som är i behov av samordnat stöd för att komma närmare arbetsmarknaden.

4. Resultat och utfall av insatsen

4.1 Insatsens mål Ange uppsatta mål för insatsen	Har målet uppnåtts? Ja eller nej	Utfall/resultat för respektive mål
Övergripande projektmål: <ul style="list-style-type: none">Att samverkan ska leda till att arbetslösheten hos målgruppen ska minska	Ja	Arbetslösheten sjunker i Härnösand men är högre än i länet i stort. (9,2 i maj jämfört med 6,8 i länet)
Mätbara delmål: <ul style="list-style-type: none">Att skapa en organisation med konkreta mål och gemensamma rutiner där uppdragen är tydliggjorda	Ja, med förbättrade gemensamma rutiner vid implementering av BIP	Förbättrade gemensamma rutiner och ökad samsyn vid implementering av BIP
<ul style="list-style-type: none">Att samtliga individer som tar del av arbetsmarknadstorgets insatser i samverkan får en upprättad handlingsplan i syfte att bli självförsörjande	Ja, i de fall som personen går vidare mot sysselsättning i form av arbetsträning/studier	I de fall nybesök leder till att personen går vidare mot sysselsättning i form av arbete/studier
<ul style="list-style-type: none">Att de individer som tar del av arbetsmarknadstorgets insatser i samverkan tar steg mot ökad grad av självförsörjning	Ja	Införandet av BIP kommer tydligt att visa hur progressionen mot ökad självförsörjning ser ut på olika livsområden för varje individ.

4.2 Arbetsätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen

Besökarna kommer via drop in-tillfällen som erbjuds två dagar/vecka eller via bokade träffar efter förfrågan på mail eller telefon.

Uppdraget för arbetet på arbetsmarknadstorget är att utreda och kartlägga individens behov av insatser för att nå egen försörjning. När detta är klarlagt ska man i teamet tillsammans med individen upprätta en handlingsplan och gemensamt ansvara för dess uppföljning. De insatser som erbjuds är de som finns



inom de ordinarie verksamheterna. Skillnaden är den samlade samordningen bakom individen.

Grundläggande för arbetet kommer att vara att individen ska erbjudas rätt insats vid rätt tidpunkt.

De resurser som arbetar på Arbetsmarknadstorget är verksamhetsansvarig, receptionist, personal från ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadskonsulenter, SYV, personal från mottagning och integration samt att Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen närvarar genom Statens servicecenter samt via bokade möten. Regelbundna samverkansmöten så som beredningsgrupp, slussforum, jobsatsningsmöten etc. förläggs i de gemensamma lokalerna.

Sedan i slutet av augusti arbetar samtliga som bemannar Arbetsmarknadstorget på plats och fokus har legat på att utarbeta rutiner och utveckla samverkan samt att sätta rutiner i verksamheten. Genom samverkan på arbetsmarknadstorget får individen närmare till stöd ifrån socialförvaltningen, vuxenutbildningen, Arbetsförmedlingen, arbetslivsförvaltningen, Försäkringskassan och Region Västernorrland.

Samarbetet med företagsnätverket HNEF har fördjupats under året. HNEF's strävan är att främja målgruppens etablering och inkludering på arbetsmarknaden. HNEF vill bidra till skapandet av enkla jobb, öka andelen privata praktikplatser, öka förståelsen för målgruppen bland kommunens företag samt stötta företag i att ta fram arbetsuppgifter som inte kräver utbildning och som kan passa målgruppen. Detta samarbete förväntas bidra mycket till arbetsmarknadstorgets prägel och framtida resultat.

Andra aktiviteter som genomförts är grupper inom metoden Biologdesignern, CV-stuga, grupper med fördjupat jobbsökande, studie- och yrkesvägledning, drop-in för hjälp med olika ansökningar, individuella insatser samt kartläggning av insatsbehov.

Arbetslivsförvaltningens ESF-projekt "Alla kan arbeta" har till stor del genomförts på Arbetsmarknadstorget i form av gruppinsatser samt individuella insatser. Samlokaliseringen har bidragit till lärdomar på flertalet områden. Vi har kunnat samverka kring individer och vi har kunnat använda varandras kompetenser på ett enkelt sätt. Det har också visat på behovet av att direkt erbjuda kompetenshöjande insatser då behovet uppstått. Fokus har varit att möta deltagarnas behov av kunskaper på alla områden för att de ska kunna närma sig arbetsmarknaden.

4.3 Avvikelser från planering (avseende ekonomi, tidsplan, aktiviteter mål mm)

Liksom tidigare år har starten begränsats av pandemin och dess effekter i form av restriktioner, men från april och framåt har både besöksfrekvensen och samverkan med andra myndigheter kunnat utvecklas.

4.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen

Hur har arbetet med uppföljning och utvärdering genomförts och med vilka har det kommunicerats? Arbetet har följts upp varje månad i samverkan med styrgruppen. Utvärdering har gjort i samband med delrapport i maj. Verksamheten har också presenterats för arbetslivsnämndens ledamöter vid ett sammanträde i juni.

5. Analys

5.1 Vilka effekter för insatsens aktuella parter, har insatsen bidragit till? Har insatsen påverkat befintliga verksamheter? T ex, har behovet av offentlig försörjning minskat? Har antalet besök vid primärvård, socialtjänst m.fl. minskat? Har det uppstått några nya behov?

Socialtjänsten, ekonomiskt bistånd, har beskrivit en nedgång i antalet bidragstagare under 2022.

Verksamheten har kompletterats med integration för våra nya medborgare från Ukraina som kommer till Härnösand. De är välkomna till Arbetsmarknadstorget där de får hjälp och stöd av integrationskonsulenter. Det är en trygghet för dessa personer att kunna få samlad hjälp på ett ställe och samtliga arbetsföra vuxna som tilldelats Härnösands kommun är i sysselsättning eller i anställning.

Arbetsmarknadstorget kontaktas återkommande av olika instanser som möter medborgare och som kan bli i behov av planering för koordinerade parallella insatser. Ett exempel är kuratorsmottagningen på Sundsvalls Sjukhus som möter patienter från Härnösand som efter sjukdom behöver hjälp tillbaka mot arbete/studier. Ett annat exempel är handläggare på Försäkringskassan som arbetar med personer som har aktivitetsersättning och som närmar sig 30 år.

5.2 Hur har insatsen medfört förbättrad samverkan mellan insatsens aktuella parter?

Vi har i allt högre grad börjat med gemensam utbildning i metoder som används i verksamheten, t ex utbildas olika funktioner i Biologdesignern och BIP (kartläggning och progressionsmätning).

Vi möter Försäkringskassan regelbundet och vi har kortare vägar in i vården, framför allt via primärvårdens och psykiatrins koordinatörer.

Under hösten pågår ett tätt samarbete med Arbetsförmedlingen och deras projekt för samordning kring lönebidragsutredning samt lönebidragsanställning. Möte på handläggarnivå kring detta sker varje vecka vid behov.

5.3 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit? Vad har gått bra och mindre bra i arbetet?

Samverkan mellan parterna har förbättrats om vi bortser från årets början då vi fortsatt påverkades av pandemins restriktioner. Arbetsförmedlingen har i större utsträckning förstärkt den lokala förankringen utifrån sin nya organisation då lokalt förankrade handläggare arbetar med sökande från vår kommun. Det underlättar väldigt mycket i den samverkan som ska ske kring individen.

Socialtjänsten har initierat samverkan kring metoder för kartläggning och progressionsmätning (BIP). Det har gett ny lärdom kring betydelsen av samordnade insatser och relationen mellan handledare-individ. Det har ökat samsynen kring individen, insatser och behov.

5.4 Beskriv på vilket sätt lärdomar av insatsen kommer att implementeras (organisatoriskt, finansiellt och innehållsmässigt)

De verktyg som BIP erbjuder kommer att ersätta de skattningsverktyg som Arbetsmarknadstorget tog fram initialt då det kompletterar med tydlig mätning av progression. Det visar om personer får rätt insatser och det går snabbt att revidera planer så att behovet hos individen snabbare kan tillgodoses. Utbildning av fler socialsekreterare och arbetsmarknadskonsulenter kommer att ske under 2023. Utbildning blir gemensam och sker inom ramen för ordinarie budget.

Samverkan med AF kring lönebidragen kommer att fortsätta med den särskilda arbetsförmedlare som AF anställt inom ramen för sitt projekt.

Utöver detta har verksamheten behov av projektmedel för att utveckla Arbetsmarknadstorget under 2023 så att det blir en tydlig viktig part i de kommande utmaningarna när det gäller nyetablering på arbetsmarknaden i vår region.

5.5 Beskriv eventuella identifierade systemfel som påverkat utfall och resultat

Inga systemfel har i nuläget påverkat utfall eller resultat.



6. Ekonomisk rapport

Redovisa era totala kostnader för insatsen enligt nedan. Ifall inte allt beviljat medel har använts vad var orsaken och om det haft konsekvenser för innehåll och utfall av insatsen

Kostnadsslag	Budget	Utfall
Aktiviteter (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm)		
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		
Lönekostnader	746 671 kr	746 671 kr
Lokalkostnader	97 541 kr	97 541 kr
Material (ange typ av material)	25 000 kr	25 000 kr
Resekostnader (ange typ av aktivitet)	5 000 kr	5 000 kr
Övriga kostnader (ange typ av övriga kostnader)	3000 kr	3 000 kr
Summa	877 212 kr	877 212 kr

7. Underskrifter

Organisation:	Härnösands kommun
Ort och datum:	Härnösand 2022/1/17
Underskrift	
Organisation:	ARBETSFORMEDLINGEN
Ort och datum:	HÄRNÖSAND 2022/1/21
Underskrift	
Organisation:	
Ort och datum:	
Underskrift	
Organisation:	
Ort och datum:	
Underskrift	



Slutrapport

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbundet Härnösand-Timrå. Slutrapporten ska sammanställas och redovisas till förbundet enligt avtal.

Kontaktuppgifter till förbundet:

Ulrika Sahlin, Verkställande tjänsteman
Samordningsförbundet Härnösand Timrå
Terminalvägen 10, 861 36 Timrå
ulrika.sahlin@timra.se

1. Insatsen

Insatsens namn: Hälsoprojektet – Kompetenscenter Timrå
Tidsperiod: 2019-02-01 tom 2020-02-01
Beviljat medel:

2. Följande förbundsmedlemmar har sökt medel

Ansvarig för genomförande av insats - Organisation Enheten för hållbar försörjning	
Kontaktperson för insatsägare Annelie Ringbro	E-post Annelie.ringbro@timra.se
Organisation - medsökande Region Västernorrland	
Kontaktperson Gith Persson	E-post Gith.persson@rvn.se
Organisation - medsökande Premicare Timrå	
Kontaktperson Maja Sundholm-Leisto	E-post inga-mai.sundholm-lepisto@premicare.com
Organisation - medsökande	
Kontaktperson	E-post

3. Insatsbeskrivning

3.1 Bakgrund till insatsen

Vid målgruppsanalys över deltagare visade det sig att många personer som vi möter i vår verksamhet har arbetsbegränsningar på grund av fysisk eller psykisk ohälsa. En ohälsa som i många fall går att koppla till stress, nedsatt kondition och sömnproblematik. Behoven av stöd för att arbeta med hälsan var stora. Den befintliga verksamheten täckte då inte behoven och koordinerar inte insatserna i tillräckligt stor omfattning.

Studier visar på vinster vad gäller hälsa och arbetsförmåga kopplat till fysisk aktivitet, även en minskning av välfärdssjukdomar. WHO har utfärdat ett policyramverk för sektorsövergripande insatser för hälsa och välbefinnande i WHO:s Europaregion som benämns Hälsa 2020.

Det finns också flera studier som visar att fysisk aktivitet är lika bra som KBT eller läkemedel vid depression. Fysisk aktivitet har dokumenterad effekt vid depression. Effekten är lika god som effekten av antidepressiva läkemedel och kognitiv beteendeterapi (KBT) vid lindrig till måttlig depression

Under våren 2019 har Arbetsmarknadstorget genomfört ett mindre hälsoarbete. Där deltog en grupp av sex deltagare. De erbjöds ett träningspass, en promenad och en teorilektion per vecka, under tre månader. Det som var gemensamt för målgruppen var att de:

- 1) Hade behov av att få stöttning i arbetet kring hälsa
- 2) Hade en önskan om att komma ut i arbete
- 3) Varit arbetslösa under flertalet år

Resultatet efter de tre månaderna var: tre deltagare som gick till heltidsarbete, en fortsatt praktik, en till studier och en fortsatt i planering med Arbetsmarknadstorget.

3.2 Syfte med insatsen. Beskriv kortfattat vilken förändring som ville uppnås med insatsen?

Syftet var att stärka deltagarnas hälsa och därigenom öka deltagarnas möjligheter till praktik, arbete eller studier. För de deltagare som inte har möjlighet till arbete eller studier ska insatsen ge underlag för en ansökan för ex. sjukersättning.

Projektets syfte är också att stärka samverkan mellan inblandade aktörer.

3.3 Målgruppen för insatsen

- Projektet vänder sig till personer i arbetsför ålder folkbokförda i Timrå kommun som på grund av fysisk och/eller psykisk ohälsa har svårigheter att klara av praktik, anställning eller studier
- För att få delta i projektet behöver personen ha kontakt med en eller flera av projektets samverkande parter

4. Resultat och utfall av insatsen

<p>4.1 Insatsens mål Ange uppsatta mål för insatsen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Att deltagande i projektet ger positiva effekter på hälsan och 	<p>Har målet uppnåtts? Ja eller nej</p>	<p>Utfall/resultat för respektive mål 2 deltagare som gått mot sjukersättning 5 deltagare som gått mot jobb</p>
---	---	---



<p>därigenom också på förmågan till praktik, arbete eller studier.</p> <p>Delmål</p> <ul style="list-style-type: none">○ 20 deltagare ska erbjudas Hälsoprojektet under hösten○ 15 deltagare ska slutföra och genomföra en skattning innan december 2020○ Alla deltagare som fullföljer Hälsoprojektet ska få en rekommendation om fortsatt planering efter projektet.○ 100 procent av deltagarna som fullföljt Hälsoprojektet ska uppleva förbättrad livskvalitet.○ 100 procent av deltagarna som fullföljt Hälsoprojektet ska uppleva förbättrad fysisk förmåga. <p>Projektet ska ta fram underlag för implementering</p>	<p>9 deltagare som påbörjat praktik 2 deltagare återremitteras till Försäkringskassan 2 deltagare återremitteras till försörjningsstöd 1 deltagare avslutas pga. utskrivning från uppdragsgivare</p> <p>Delmålen reviderades 2020 pga. covid-19. Trots dessa revideringar har inte deltagarantalet uppnåtts.</p> <p>Det vi kan konstatera är att 19 deltagare har slutfört sin planering i projektet.</p> <p>Samtliga deltagare har fått rekommendation om fortsatt planering.</p> <p>100% av deltagarna upplever en förbättrad livskvalitet.</p> <p>100% av deltagarna upplever en förbättrad fysisk förmåga.</p> <p>Projektet leder till att Enheten för hållbar försörjning i framtiden erbjuder insatsen Hälsomotivation.</p>
--	---

4.2 Arbetsätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen

Den tänkta gruppinsatsen har pga. covid-19 övergått mot en individuell planering tillsammans med projektledare. Detta har inneburit att projektledare och deltagare tillsammans har skapat en planering som är individuell och anpassad utifrån deltagarens behov och önskemål. Planering har följts upp minst en gång i månaden, men oftast flera gånger i månaden.

Majoriteten av deltagarna i projektet har diagnostiserats med någon form av psykisk ohälsa. Detta har inneburit att kontakten med deltagarna har varit en utmaning, då mående och dagsform. Dock anser vi att detta inte har varit avgörande för den planering som deltagare har haft, utan snarare ett hinder då deltagarna ska vidare i planering.

Under projektets gång har även andra deltagare i vår verksamhet tagit del av insatsen. Verksamheten Matröna är en kvinnogrupp, vars syfte är att skapa ett socialt nätverk, en mötesplats och att integrera kommunens kvinnor med varandra. Matröna har under en tid haft fokus på fysisk aktivitet och hälsa, därav har projektledare deltagit i verksamheten genom föreläsning och inspiration. Under sommaren 2021 gjordes en återkommande gemensam aktivitet där alla deltagare i verksamheten var inbjuden till promenader två dagar i veckan. Detta blev, förutom en hälsofrämjande insats, också ett socialt och integrerat fokus.

Deltagarna i projektet har inte ekonomiska förutsättningar för att genomföra fysisk aktivitet som innebär inköp av utrustning. Vi har därför valt att stötta i detta genom att: Instruera deltagare om träning som kan genomföras utan utrustning, medlemskap i gym eller annat som kräver ekonomi. Vi har också införskaffat utrustning som deltagare kan låna för att utföra annan träning: Yogamattor, skidor och klippkort på gym.

Utifrån Timrå Kommuns värdegrund och fokusområden har vi valt att prioritera Barnfokus – Med tidiga insatser. Vid köp av skidor inhandlades därför lika antal vuxen och barnutrustning, då vi vill möjliggöra att föräldrar tar med sina barn under fysisk aktivitet. Detta är ett steg i den implementering som möjliggör fysisk aktivitet för deltagare.

4.3 Avvikelser från planering (avseende ekonomi, tidsplan, aktiviteter mål mm)

Från starten av projektet har socialförvaltningen i Timrå kommun genomfört omorganisation. Denna har mer eller mindre påverkat projektet i form av: flöde och insatser.

Timrå kommuns flöde till projektet skedde till en början genom en aktualisering av handläggare inom socialtjänsten eller via arbetskonsulent. Detta ändrades då omorganisationen ledde till att nya roller uppstod och nytt flöde inom Arbetsmarknadstorget och senare Kompetenscentrum.

Flödet från Affektiva enheten och Premicare Timrå blev markant mindre, då projektets kontaktpersoner avslutade sina tjänster och under en lång tid stod projektet utan kontaktperson.

Från projektstarten till avslut har projektet kantrats av covid-19, vilket har lett till att anpassningar ständigt har behövs genomföras för att ge deltagare stöd.

4.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen

Hur har arbetet med uppföljning och utvärdering genomförts och med vilka har det kommunicerats?

De mål som är kopplade till deltagarna har följts upp via skattningar av Välmåendeskalan. Angående målen för deltagarantal har diskuterats inom Enheten för hållbar försörjning.

Under projektets gång har målen reviderats för att anpassas utifrån Covid-19 och den omorganisation som genomförts.

Kommunikation kring målen har inte gått ut till samverkanspartners i projektet, detta pga. det uteblivande inflödet av deltagare samt delaktigheten i projektet.

5. Analys

5.1 Vilka effekter för insatsens aktuella parter, har insatsen bidragit till? Har insatsen påverkat befintliga verksamheter? Tex, har behovet av offentlig försörjning minskat? Har antalet besök vid primärvård, socialtjänst m.fl. minskat? Har det uppstått några nya behov?

Den största effekten:

Deltagare som skattat sig stå långt från arbetsmarknaden nu är i planering mot arbete.

Sidoeffekter:

Andra verksamheter har påbörjat ett arbete kring hälsa och fysisk aktivitet.

Projektet har för liten andel deltagare för att påvisa några förändringar inom primärvård, försörjningsstöd.

5.2 Hur har insatsen medfört förbättrad samverkan mellan insatsens aktuella parter?



Initialt ökade samverkan med aktuella parter. Men pga. omorganisation och personalbyte har detta avtagit.

5.3 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit? Vad har gått bra och mindre bra i arbetet?

Det som är mest framstående är att deltagare som haft planering inom projektet har samtliga inte varit aktiv på arbetsmarknaden under lång tid. Vi tror att frågor och planering kring detta snarare skapat stress och oro tidigare i planeringen. Däremot när vi kunnat fokusera på att öka deltagarens välmående har det bidragit till att personerna själva börjar lyfta frågor och tankar kring praktik, arbete och studier.

5.4 Beskriv på vilket sätt lärdomar av insatsen kommer att implementeras (organisatoriskt, finansiellt och innehållsmässigt)

På enheten för hållbar försörjning kommer insatsen Hälsomotivation finnas kvar. Detta innebär att deltagare kommer kunna få hjälp med att arbeta med sin hälsa och förutsättningar för ett välmående. Denna insats kommer Arbetsmarknadshandledare vid Kompetenscentrum att ansvara för.

På Kompetenscentrum Arbetsarena har det påbörjas insatser med samma syfte. Där deltagare kommer kunna ex. erbjudas träning som en del av planeringen. Den utrustning som köpts in till projektet kommer också tilldelas den bank av tränings och sport utrustning som kommer lånas ut till medborgare via samma Arbetsarena.

5.5 Beskriv eventuella identifierade systemfel som påverkat utfall och resultat

6. Ekonomisk rapport

Redovisa era totala kostnader för insatsen enligt nedan. Ifall inte allt beviljat medel har använts vad var orsaken och om det haft konsekvenser för innehåll och utfall av insatsen

Kostnadslag	Budget	Utfall
Aktiviteter (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm)		
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		
Lönekostnader		1 234 394
Lokalkostnader		125 000
Material (ange typ av material) Träningskort och material		13 913
Resekostnader (ange typ av aktivitet)		



SAMORDNINGSFÖRBUNDET
HÄRNÖSAND TIMRÅ

Övriga kostnader (ange typ av övriga kostnader)		
Summa	1 130 000	1 373 307

7. Underskrifter

Organisation: Timrå kommun

Ort och datum: Timrå 220503

Underskrift

Slutrapport

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbundet Härnösand-Timrå. Slutrapporten ska sammanställas och redovisas till förbundet enligt avtal.

Kontaktuppgifter till förbundet:

Ulrika Sahlin, förbundschef
Samordningsförbundet Härnösand Timrå
Terminalvägen 10, 861 36 Timrå
ulrika.sahlin@timra.se

1. Insatsen

Insatsens namn: Arbetsförmedlare i samverkan med Arbetsmarknadstorget Härnösand och Kompetenscenter Timrå 2022
Tidsperiod: 20220801–20221231
Beviljat medel: 280 000kr

2. Följande förbundsmedlemmar har sökt medel

Ansvarig för genomförande av insats - Organisation Arbetsförmedlingen, Enheten Södra Västernorrland	
Kontaktperson för insatsägare Mikael Eriksson	E-post Mikael.eriksson@arbetsformedlingen.se
Organisation - medsökande Härnösands kommun, Arbete och Integration	
Kontaktperson Malin Lindroth	E-post malin.lindroth@harnosand.se
Organisation - medsökande Timrå Kommun	
Kontaktperson Tara Eklund	E-post Tara.eklund@timra.se
Organisation - medsökande	
Kontaktperson	E-post



Möjliga anställningsformer

Anställs på en BEA anställning som är en arbetsmarknadspolitisk åtgärd med ett lönestöd.

Övergripande arbetsgång

Arbetsmarknadshandledare samverkar med Arbetsförmedlingen utifrån aktuellt anställningsstöd. Ingången är via aktuell arbetsförmedlare. Arbetsförmedlingen samråder med facklig organisation. När alla underlag är klara tas ett beslut på Arbetsförmedlingen och ett anställningsavtal skrivs av oss på Kompetenscenter. Ansvariga är Enheten för hållbar försörjning medan platsen ska vara inom kommunens förvaltningar.

Under utvecklingsåret har individen en utvecklingsplan som kombinerar insatser med målsättningen att stärka individen att komma vidare i en hållbar försörjning på extern arbetsplats.

Härnösands kommun

"Vi har träffats för beredning regelbundet minst en gång i månaden under hösten och ofta kompletterat detta med kontakt via Skype och/eller telefon. Från Härnösands kommun har vi lyft totalt 10 ärende varav fem personer fått anställning med lönebidrag inom ramen för detta projekt. Målet var sex personer, dock var person nr. 6 redan i påbörjad lönebidragsutredning hos annan LBI-handläggare på AF. Den handläggare fick då fullfölja handläggningen och därför räknas inte person nr. 6 med i projektets resultat. Två av de kvarvarande fyra personerna kommer att bli anställda med lönebidrag inom snar framtid (feb alt mars 2023). När det gäller de återstående två personerna av den lista som aktualiserades under hösten så inväntas underlag från vården eller från pågående rehabprocess innan funktionshinderkod kan sättas."

Arbetsförmedlingen

Arbetsförmedlingen initierade ett möte med representanter från Timrå kommun samt Härnösands kommun för att där sätta upp riktlinjer för processen där utsedd arbetsförmedlare sedan fortsatte kontakten med respektive kommun kring hur själva processen skulle se ut. För att göra procesflödet så pass effektivt som möjligt såg arbetsförmedlaren att det var av vikt att kunna vända sig till en kontaktperson per kommun för att göra flödet så pass enkelt som möjligt.

4.3 Avvikelser från planering (avseende ekonomi, tidsplan, aktiviteter mål mm)

På grund av organisatoriska delar hos Arbetsförmedlingen som man inte kunde påverka var projektet inte igång fullt ut förrän i början av september.

4.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen

Timrå kommun

Genom detta projekt har vårt arbete mot anställningar/utvecklingsår varit aktivt och en pågående gemensam dialog med ett gemensamt intresse av att möjliggöra för individer att få en anställning och att nå gemensamma mål. Det blir av gemensamt intresse för alla inblandade handläggare och något som engagerar. Det är ett kvalitativt arbete och ett fortsatt aktivt arbete från handläggarens sida även efter att anställningen har skrivits. Målsättningen är en hållbar egen försörjning. På kommunen har vi under hela projekttiden haft en aktiv dialog om vilka som skulle kunna kvalificeras för lönestöd och nära dialog med arbetsförmedlaren som kodat underlag, gjort arbetsanalyser och beviljat lönestöd.

Härnösands kommun Avstämning och uppföljning har skett regelbundet under perioden mellan respektive handläggare/ansvarig vid H-sands kommun.



5.2 Hur har insatsen medfört förbättrad samverkan mellan insatsens aktuella parter?

Timrå kommun

Är otroligt positiva till det bra samarbetet som vi har och att vi tillsammans nådde målet om 6 anställningar. Vi har haft ett gemensamt driv och vilja att tillsammans möjliggöra inkludering på arbetsmarknaden med de arbetsmarknadspolitiska verktygen. Det är tillsammans vi kan göra detta riktigt bra!

Härnösands kommun

Vi har närmat oss, och skapat förståelse för varandras uppdrag och vi börjar identifiera det som vi har gemensamt och det som vi skall jobba med för att komplettera varandra.

Arbetsförmedlingen

Samverkan med kommunerna är av vikt för att vi skall lyckas med att fler arbetssökande skall komma ut i arbete eller studier och denna insats bidrar till att samverkan fortsätter att bli än mer effektiv och tydlig. Arbetsförmedlingen har ett tydligt mål att öka upp beslut av anställningsstöd för arbetssökande med olika typer av funktionshinder och genom att tillsammans med kommunerna ta fram en process kring hur man effektivast kan fånga upp målgruppen blir en vinst för alla.

5.3 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen

Timrå kommun

Har bara positiva lärdomar. Vi lär oss om varandras verksamheter och insatser och har möjlighet att stödja individer på ett bättre sätt in på arbetsmarknaden.

Härnösands kommun

Kommunen har fått bredare erfarenhet och kunskap om handläggning av lönebidrag vilket har lett till att kommunens planering har blivit mer säker utifrån individens behov och mål.

Mindre bra: Kommunen har varken konstaterat eller sett några försämringar i hanteringen av lönestöd – beslut om lönebidrag och OSA.

Kommunen uppskattar den snabba och korrekta hantering som vi har fått tack vare, projektet som har bidragit till det positiva resultatet.

Arbetsförmedlingen

Analysen är att i och med denna insats både skapat en än bättre samverkan, framförallt med Timrå kommun. Anledningen till detta är att Arbetsförmedlingen tillsammans med Härnösands kommun under längre tid haft ett upparbetat samarbete, bland annat kring lönestöd men att det i och med denna insats kunnat förfinats och effektiviserats med möjligheten att kunna ha en arbetsförmedlare knuten till processen. Med Timrå kommun har Arbetsförmedlingen kunnat skapa ett tydligare flöde med enklare kontaktväg/ar och att detta flöde tydliggjorts vilket skapat en större inblick kring vem gör vad.

5.4 Beskriv på vilket sätt lärdomar av insatsen kommer att implementeras

Timrå kommun

Menar att då projektiden var kort och vi fick otroligt fina erfarenheter av det så ser vi fram emot att det kommande året tillsammans där vi kommer att nå 15 anställningar, förhoppningsvis är flera anställningar hos externa arbetsgivare.



6. Ekonomisk rapport

Redovisa era totala kostnader för insatsen enligt nedan. Ifall inte allt beviljat medel har använts vad var orsaken och om det haft konsekvenser för innehåll och utfall av insatsen

Kostnadslag	Budget	Utfall
Aktiviteter (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm)		
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		
Lönekostnader	280 000	252 528
Lokalkostnader		
Material (ange typ av material)		
Resekostnader (ange typ av aktivitet)		
Övriga kostnader (ange typ av övriga kostnader)		
Summa		

7. Underskrifter

Organisation: Arbetsförmedlingen, Enheten Södra Västernorrland

Ort och datum: 1/2-22 Härnösand

Underskrift

Organisation: Timrå kommun

Ort och datum: Timrå 200324

Underskrift

Organisation: Härnösands kommun, Arbete och Integration

Ort och datum: 2023 02 08

Underskrift

Organisation:

Ort och datum:

Underskrift

Slutrapport

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbundet Härnösand-Timrå. Slutrapporten ska sammanställas och redovisas till förbundet enligt avtal.

Kontaktuppgifter till förbundet:

Ulrika Sahlin, Verkställande tjänsteman
Samordningsförbundet Härnösand-Timrå
Terminalvägen 10, 861 36 Timrå
ulrika.sahlin@timra.se

1. Insatsen

Insatsens namn: Stärkt samverkan och parallella insatser
Tidsperiod: 2022-01-01-2022-12-31
Beviljat medel: 400.000

2. Följande förbundsmedlemmar har sökt medel

Ansvarig för genomförande av insats - Organisation Timrå kommun	
Kontaktperson för insatsägare Tara Al Obaidy Eklund	E-post Tara.alobaidy@timra.se
Organisation - medsökande Arbetsförmedlingen	
Kontaktperson Lena Loo	E-post Lena.loo@arbetsformedlingen.se
Organisation - medsökande Försäkringskassan	
Kontaktperson Lena Flodin	E-post Lena.flodin@forsakringskassan.se

3. Insatsbeskrivning

3.1 Bakgrund till insatsen

Idag har vi en politisk styrning med många arbetsmarknadspolitiska insatser och initiativ där vi behöver samverka för att de som idag är långtidsarbetslösa kommer i arbete eller utbildning. För att lyckas med detta är samverkan en förutsättning.



3.2 Syfte med insatsen. Beskriv kortfattat vilken förändring som ville uppnås med insatsen?

Projektets grundpelare och syfte har varit att förbättra och tydliggöra samverkan mellan stat och kommun gällande kompetenshöjande insatser för att förbättra det deltagarnära arbetet. Genom att tillsammans upprätta en god struktur med parallella, individcentrerade och kompetenshöjande insatser gynnas individens utveckling och behoven som tar deltagaren närmare en egen försörjning.

3.3 Målgruppen för insatsen

Kommuninvånare i Timrå som är i behov av samordnade och parallella insatser. Dessa insatser är individcentrerade för att deltagaren ska komma närmare ett mål om egen försörjning och ett eget upplevt förbättrat mående.

4. Resultat och utfall av insatsen

4.1 Insatsens mål Ange uppsatta mål för insatsen	Har målet uppnåtts? Ja eller nej	Utfall/resultat för respektive mål
<ul style="list-style-type: none">▪ En lokal överenskommelse för samverkan ska upprättas.	JA	En lokal överenskommelse har upprättats under projektiden där syftet är "Att genom samverkan påskynda individens etablering i arbetslivet med utgångspunkt i regionala och lokala rekryteringsbehov för att främja kompetensförsörjning och tillväxt."
<ul style="list-style-type: none">▪ Öka antalet gemensamma planeringar med parallella insatser.	JA	Det ökade antalet gemensamma planeringar har resulterat i en stärkt samverkan i 30 ärenden från Arbetsförmedlingen och 15 från Försäkringskassan.
<ul style="list-style-type: none">▪ Använda de gemensamma resurserna effektivt.	JA	Vi upplever att projektet med fört en stärkt och förbättrad effektivitet kring våra gemensamma resurser.
<ul style="list-style-type: none">▪ Deltagare som är inskrivna hos samverkande myndigheter är	JA	Planeringarna har aktivt fullföljts av alla medverkande parter och deltagarna har



<p>fortsatt inskrivna hos aktuell myndighet som aktivt följer individens utveckling.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Att deltagarna efter avslutad tid i insatsen har en egen upplevelse av att dem har gjort en förflyttning i positiv riktning på vägen mot egen försörjning. Vi mäter individens upplevelse av samverkan.▪ Att skapa en gemensam förståelse och riktlinjer för samverkan. Att tydliggöra i vilken organisation en insats för individen bör ske.▪ Att mötas på samverkansytor.▪ Att skapa samarbetsformer som tydliggörs i en lokal överenskommelse om samverkan.▪ Att aktivt föra dialog om samverkan.	<p>JA</p> <p>JA</p> <p>JA/NEJ</p> <p>JA</p> <p>JA</p>	<p>fortsatt varit inskrivna hos aktuell myndighet.</p> <p>Upplevelsen i samverkan har mätts under början och slutet av deltagarens projektmedverkan. Resultatet visar på att 75% av deltagarna upplever att de gjort en förflyttning i positiv riktning på vägen mot egen försörjning, vilket är mycket glädjande.</p> <p>I projektet med dess deltagare från respektive samverkanspart har det fungerat bra.</p> <p>Styrgrupper och arbetsgrupper har mötts på samverkansytor. Dock har spontana möten/besök ej skett (vi har tillgängliga arbetsplatser avsatta för samverkanspartners)</p> <p>En lokal överenskommelse är skriven. Dess innehåll kommer dock att uppdateras lite under de närmaste månaderna. Se bifogad fil för det första utkastet, som är godkänt av alla parter.</p> <p>Vi upplever att en dialog om samverkan har genomsyrat hos</p>
---	---	--



		medverkande parter genom projekttiden.
--	--	--

4.2 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen

Timrå kommun har under våren 2022 jobbat tillsammans med deltagare och profession i processen "Vägen mot hållbar egen försörjning". Genom processarbetet har vi förutsättningarna att jobba mer behovsriktat och individcentrerat med fokus på kompetenshöjande insatser då vi tydliggör uppdrag, roller och insatser.

Ett gediget tillsammansarbete har gjorts för att hitta strategier och metoder för att på bästa sätt använda befintliga resurser, där målet varit att öka sysselsättningen hos de medborgare i som idag inte är självförsörjande.

Arbetet har både skett genom projektets styrgrupp och respektive kommunala enheter som dagligen möter målgruppen. Styrgruppen, vars syfte är att skapa gemensam förståelse och riktlinjer för samverkan, har digitalt mötts för dialoger.

Inkluderade projektparter i projektet har möjliggjort att strukturer och tankar öppet florerat för vi tillsammans ska kunna bygga en stabil och kommunikativ grund om en stärkt samverkan mellan medverkande parter.

Trycket på individer som är i behov av parallella insatser har varit högt vilket ibland skapat en del fördröjning i aktualiseringar och påbörjandet av insatser. Dock har insatserna varit mycket uppskattade och genom dess individcentrering har individen upplevt att denne är en högst delaktig och bestämmande part i sin väg mot egen försörjning.

4.3 Avvikelser från planering (avseende ekonomi, tidsplan, aktiviteter mål mm)

Inga specifika avvikelser har skett under projekttiden.

4.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen

Hur har arbetet med uppföljning och utvärdering genomförts och med vilka har det kommunicerats?

Projektet med dess uppföljningar och tillhörande utvärdering har Timrå kommun ansvarat för.

Uppföljning har skett på flera nivåer, både inom egen regi men även i samverkan med våra projektpartners för att nå bästa resultat:

- AMH (Arbetsmarknadshandledare) har träffats veckovis för att uppfölja och utvärdera kring individerna och de deltagarinsatser som utförs. Däribland har Biologdesign och Jobbspår ingått.
- AMS (Arbetsmarknadssamordnare) har träffats för att se över deltagarintag och att individen får ta del av de parallella, individanpassade insatserna.
- Tvärgrupper, där flera samverkanspartners ingått, har följt upp och diskuterat samverkan och arbetet framåt kring insatser, där rätt part ska ansvara.



- Projektets styrgrupp har kontinuerligt träffats för att diskutera samverkan och se över projektmålen genom utvärdering och dialog. Däribland upprättandet av en Lokal överenskommelse.

Den information och feedback som framkommit under respektive möte har kommunicerats med respektive enhet/arbetsgrupp/samverkanspart för att skapa en öppen dialog som för arbetet framåt och genererar förbättrade parallella insatser och förstärkt samverkan.

5. Analys

5.1 Vilka effekter för insatsens aktuella parter, har insatsen bidragit till? Har insatsen påverkat befintliga verksamheter? T ex, har behovet av offentlig försörjning minskat? Har antalet besök vid primärvård, socialtjänst m.fl. minskat? Har det uppstått några nya behov?

Genom att kunna skapa parallella insatser som är individcenterade, utvecklande och stärkande för individen, där dennes behov står i fokus, bygger vi tillsammans en starkare grund för positiva effekter. Dessa effekter som insatsen stärker samverkan och parallella insatser bidragit till är främst en förbättrad kommunikation och en levande dialog om en vilja för samverkan och förbättring för målgruppen att nå en egen försörjning.

Effekten vi ser är en förbättrad och förenklad kommunikation och stärkt samverkan mellan medverkande parter som förenklat verksamheternas arbete markant. Samtidigt får individen möjlighet till rätt hjälp fortare genom att vi kan ha direktkontakt till medarbetare på respektive arbetsplats. I en förlängning minskar detta även tiden för arbetsgivare som är villiga att anställa då en direktkontakt kan etableras vid eventuella bidragsanställningar.

Arbetet har även resulterat i att behovet av kommuninvånare som behöver försörjningsstöd har minskat. Det är även ett minskat antal nybesök vilket vi ser mycket positivt till.

Biologdesignen och Jobbspår har mottagits mycket positivt och de nyfunna insikterna deltagarna erhållit tar dem närmare en egen försörjning. Många har även lyckats få en anställning efter avslutad insats. Även personalen har sett positiva effekter.

Tyvärr har Primärvården/Vården har fortfarande ett högt tryck och långa köer. Detta då många inom målgruppen lider av (ofta långvarig) psykisk ohälsa samt fysisk problematik/smärta som försvårar utgången mot egen försörjning.

5.2 Hur har insatsen medfört förbättrad samverkan mellan insatsens aktuella parter?

En förbättrad kommunikation och samverkan mellan medverkande parter, både på chefs-och-medarbetarnivå, har kunnat uppnås, vilket stärker oss alla i vårt dagliga arbete för de vi finns till för; individen. Detta har genererat en enklare och förbättrad hjälp mot egen försörjning med parallella insatser.

Projektet har genererat en förbättrad planering, bredare kunskap/kännedom om varandras verksamheter och förståelse för målgruppens behov och vart vi tillsammans ser brister/svårigheter som funnits. Genom att fortsätta denna samverkan har vi förhoppning om att dessa kan förbättras och att vi tillsammans blir starkare för de som behöver vår hjälp att nå en egen försörjning.



5.3 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit? Vad har gått bra och mindre bra i arbetet?

Det finns en övergripande vilja hos alla medverkande parter om god samverkan, förbättrad kommunikation och skapandet av ett tillsammansarbete. Under projektet har vi bytt erfarenheter, varit öppna till förändring och in-lyssnande för feedback om delar i projektet som fungerat mindre bra med en vilja och motivation om problemlösande.

Alla medverkande har en förståelse och respekt för att målgruppen står långt ifrån arbetsmarknaden och behöver många insatser, stöttning och god uppföljning för att nå egen försörjning. Vi har även en god insikt i att långvariga resultat tar tid och att vi har ett gemensamt ansvar och måste arbeta tillsammans.

Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har sedan projektets början ställt sig positiva till stärkt samverkan och parallella, kompetenshöjande insatser då behovet är stort och utförandet inte kan ske helt i egen regi. Med lång erfarenhet av målgruppen är alla ense om att parallella individcentrerade insatser är vägen framåt.

Det som försvårat arbetet är delvis en kvarvarande rädsla om pandemin som rådigt. Samtidigt har det under perioder varit svårt att få tag i rätt handläggare då de ej varit anträffbara. Detta kan mycket väl vara pga. en hög arbetsbelastning då vi i grunden ser en god samarbetsvilja och kommunikationsförmåga på handläggarnivå. Överlag har det fungerat.

5.4 Beskriv på vilket sätt lärdomar av insatsen kommer att implementeras (organisatoriskt, finansiellt och innehållsmässigt)

Vi ser att målgruppen mår bra av parallella insatser samtidigt som vi har en god samverkan och kommunikation både internt och externt. Det genererar en trygghet och god överlämning när individen är redo för nästa steg. För medverkande parter ger detta både ekonomiska och organisatoriska vinster. Vi önskar därför att fortsätta det aktiva arbetet och implementera den goda samverkan.

5.5 Beskriv eventuella identifierade systemfel som påverkat utfall och resultat

N/A

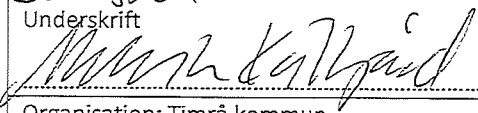
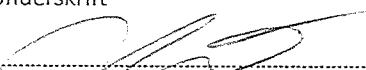
6. Ekonomisk rapport

Redovisa era totala kostnader för insatsen enligt nedan. Ifall inte allt beviljat medel har använts vad var orsaken och om det haft konsekvenser för innehåll och utfall av insatsen



Kostnadslag	Budget	Utfall
Aktiviteter (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm)	25.000 kr	
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		
Lönekostnader	375.000 kr	
Lokalkostnader		
Material (ange typ av material)		
Resekostnader (ange typ av aktivitet)		
Övriga kostnader (ange typ av övriga kostnader)		
Summa		

7. Underskrifter

Organisation: Arbetsförmedlingen
Ort och datum:
Underskrift
.....
Organisation: Försäkringskassan
Ort och datum: Sundsvall 2022-11-21
Underskrift 
.....
Organisation: Timrå kommun
Ort och datum: Timrå 221116
Underskrift 
.....



Kostnadslag	Budget	Utfall
Aktiviteter (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm)	25.000 kr	
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		
Lönekostnader	375.000 kr	
Lokalkostnader		
Material (ange typ av material)		
Resekostnader (ange typ av aktivitet)		
Övriga kostnader (ange typ av övriga kostnader)		
Summa		

7. Underskrifter

Organisation: Arbetsförmedlingen
Ort och datum: <i>Timrå 2021/16</i>
Underskrift <i>[Signature]</i>
.....
Organisation: Försäkringskassan
Ort och datum:
Underskrift
.....
Organisation: Timrå kommun
Ort och datum:
Underskrift
.....

Slutrapport

Denna mall ska användas vid slutrapportering av insatser finansierade av Samordningsförbundet Härnösand-Timrå. Slutrapporten ska sammanställas och redovisas till förbundet enligt avtal.

Kontaktuppgifter till förbundet:

Ulrika Sahlin, förbundschef
Samordningsförbundet Härnösand Timrå
Terminalvägen 10, 861 36 Timrå
ulrika.sahlin@timra.se

1. Insatsen

Insatsens namn: Samverkansmodell Timrå- SIP/SKIP
Tidsperiod: 210601-220531
Beviljat medel: 620000

2. Följande förbundsmedlemmar har sökt medel

Ansvarig för genomförande av insats - Organisation Timrå kommun	
Kontaktperson för insatsägare Johan Vikström	E-post Johan.vikstrom@timra.se
Organisation - medsökande Premicare Timrå VC	
Kontaktperson Inga-Mai Sundholm-Lepistö	E-post Inga-mail.sundholm-lepisto@premicare.com
Organisation - medsökande	
Kontaktperson	E-post
Organisation - medsökande	
Kontaktperson	E-post

3. Insatsbeskrivning

3.1 Bakgrund till insatsen



Många av de personer som vi möter i våra verksamheter inom socialförvaltningen har arbetsbegränsningar på grund av fysisk eller psykisk ohälsa, ofta långvarig som resulterat i att den enskilde är utförsäkrad eller saknar sjukpenninggrundande inkomst och därmed är hänvisad till försörjningsstöd.

Inom socialförvaltningen har det under en längre tid identifierats utvecklingsområden vad avser samverkan och ansvarsfrågan för våra målgrupper. Från försörjningsstöd lyfts problematiken kring ansvarsfrågan i arbetsförmågebedömningar som ett utvecklingsområde, från vuxenstöd och barn och familj lyfts utökad samverkan med primärvård samt barn och ungdomspsykiatri som en annan.

3.2 Syfte med insatsen. Beskriv kortfattat vilken förändring som ville uppnås med insatsen?

Att arbetet med de nationella och regionala överenskommelserna mellan myndigheter görs levande så att det genom samverkan kan bidra till den enskildes förmåga att nå en hållbar egen försörjning.

3.3 Målgruppen för insatsen

Invanare i Timrå Kommun 18-63 år som inte klarar sin egen försörjning och står långt från arbetsmarknaden pga. till exempel somatisk eller psykisk ohälsa, social problematik och behöver få samordnade insatser för att komma närmare arbetsmarknaden eller till rätt socialförsäkring.

4. Resultat och utfall av insatsen

4.1 Insatsens mål Ange uppsatta mål för insatsen	Har målet uppnåtts? Ja eller nej	Utfall/resultat för respektive mål
Mål för projektet Övergripande <ul style="list-style-type: none">En utvecklad process mellan Socialförvaltningen och berörda myndigheter vad avser samverkan för målgruppen. Denna process ska leda till att personer når en egen hållbar försörjning via rehabilitering och eget arbete eller studier alternativt via övriga socialförsäkringssystemet.	Ja	Arbetsätt framtaget för att få arbetsförmågebedömningar till stånd i syfte att ansöka om sjukersättning. God upprättad samverkan med Premicare
Delmål (Mätbara) <ul style="list-style-type: none">Andelen genomförda samverkansmöten via modellen SIP ska öka, minst 30 möten per år ska genomföras.Kännedom och praktisk kunskap om lokala	Ja	Försörjningsstöd har genomfört 41 SIP-möten januari-oktober 2022 där Premicare deltagit. Andelen av dessa som genomförts enbart med Premicare är 24 st. Enligt enkätundersökningen har majoriteten av personalen kännedom och kunskap om



överenskommelser mellan region och kommun ska finnas hos majoriteten av personalen som möter målgruppen hos socialförvaltningen och Premicare. Via enkätundersökning görs ett utgångsläge samt slutredovisning.	Nej	SIP/SKIP men sämre kunskap om de lokala överenskommelser som finns mellan kommun och region
<ul style="list-style-type: none">- Systematisk uppföljning av överenskommelser mellan kommun och övriga myndigheter ska öka jämfört mot fastställt startläge.	Ja	De nyttillkomna överenskommelserna följs upp, utvärderas och revideras vid behov.
<ul style="list-style-type: none">• Projektet ska ta fram underlag för implementering	Ja	

4.2 Arbetsätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen

Kontakt togs mellan rehabsamordnare på Premicare och projektledare på IFO för att påbörja samverkansarbetet. Efter 1 år av gemensamma möten kunde en lokal överenskommelse skrivas under av verksamhetschefer gällande kontaktvägar och återkoppling, dokumentationsansvar och förväntningar på varandras uppdrag för att samverka kring målgruppen på bästa sätt.

4.3 Avvikelser från planering (avseende ekonomi, tidsplan, aktiviteter mål mm)

Planen att projekttiden skulle pågå under 2 år reviderades till 1 år då flertalet av målen uppnåddes efter första året samt att projektet beviljades full kostnadstäckning via statsbidrag från och med 220601

4.4 Beskriv uppföljning och utvärdering av målen

Hur har arbetet med uppföljning och utvärdering genomförts och med vilka har det kommunicerats? Enkätundersökningen kommer genomföras igen kommande år för att följa upp hur implementeringsarbetet fortskrider. Arbetet med SIP/SKIP följs upp löpande med hjälp av statistisk samt medarbetarundersökningar.

5. Analys

5.1 Vilka effekter för insatsens aktuella parter, har insatsen bidragit till? Har insatsen påverkat befintliga verksamheter? T ex, har behovet av offentlig försörjning minskat? Har antalet besök vid primärvård, socialtjänst m.fl. minskat? Har det uppstått några nya behov?

Den lokala överenskommelsen har lett till att det finns en etablerad samverkan mellan försörjningsstöd och Premicare som inte är personbunden. Man ser att det finns behov av att utöka samverkan med Premicare för att få bättre samsyn med övrig vårdpersonal i strävan efter att individen ska nå egen försörjning.

5.2 Hur har insatsen medfört förbättrad samverkan mellan insatsens aktuella parter?



5.3 Beskriv tillvaratagna erfarenheter och lärdomar från insatsen

Vilka lärdomar och erfarenheter har respektive samverkanspart erhållit? Vad har gått bra och mindre bra i arbetet?

En brinnande punkt under projektiden har varit samtyckesfrågan och sekretesslagstiftningen och hinder i den från respektive part som försvårat att samverka flutit sömlöst.

Olika nivå av arbetsbelastning hos de olika organisationerna har lett till olika förväntningar på motprestation av den andra parten.

Den skrivna produkten i och med överenskommelsen är ett verktyg för att inte kunskapen ska gå förlorad vid personalbyten men det huvudsakliga syftet med samverkansrutinen är att skapa utrymme för samtal och samsyn för klientens bästa inte att följa en skriven rutin till punkt och pricka.

5.4 Beskriv på vilket sätt lärdomar av insatsen kommer att implementeras (organisatoriskt, finansiellt och innehållsmässigt)

5.5 Beskriv eventuella identifierade systemfel som påverkat utfall och resultat

6. Ekonomisk rapport

Redovisa era totala kostnader för insatsen enligt nedan. Ifall inte allt beviljat medel har använts vad var orsaken och om det haft konsekvenser för innehåll och utfall av insatsen

Kostnadslag	Budget	Utfall
Aktiviteter (ange typ av aktivitet t ex. möte, seminarier mm)		
Externa tjänster (typ av köpt tjänst)		
Lönekostnader	620000	620000
Lokalkostnader		
Material (ange typ av material)		
Resekostnader (ange typ av aktivitet)		
Övriga kostnader (ange typ av övriga kostnader)		
Summa		

7. Underskrifter

Organisation: *Timrå Kommun*

Ort och datum: *Timrå 22/11/14*

Underskrift 